

# Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

**Statutair bestuur van het kerkgenootschap**

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

**Doelstelling**

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Het doel van het kerkgenootschap is deel te hebben aan de uitbreiding van het Koninkrijk van God door het werk van de gemeente en door het werk van alle leden in hun woonplaatsen, die het evangelie van de Here Jezus Christus uitdragen in woord en in daad.

Het tracht dit doel te bereiken door het houden van grote en kleine samenkomsten, het doen geven van godsdienstonderwijs, het doen uitgeven van geschriften, het houden en/of ondersteunen van evangelisatie en zendingsactiviteiten en andere wettelijke middelen

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De werkzaamheden van het kerkgenootschap zijn gericht op het verzorgen van geestelijke, maatschappelijke en diaconale ondersteuning en alles wat daarbij hoort, in het ruimste zin des woords.

Met de werkzaamheden van het kerkgenootschap wordt het algemeen belang gediend.

**Concrete activiteiten:**

Het verzorgen van openbare kerkdiensten;

Het houden van openbare christelijke samenkomsten;

Het houden van bijbelstudiebijeenkomsten;

Het brengen van huisbezoeken en het verlenen van diaconale zorgen aan leden en niet-leden bij noodsituaties;

Het onderhoud van het kerkgebouw en kerkterrein t.b.v. de bovengenoemde activiteiten.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Kerkgenootschap Evangelische Gemeente Maranatha (EGMA) beoogt niet het maken van winst. Het vermogen en de financiële middelen voor de werkzaamheden van de kerkgenootschap worden gevormd en verkregen door:

1) Vrijwillige bijdragen, tienden en giften van de leden

2) schenkingen, erfstellingen en legaten;

3) subsidies en donaties;

4) actieve werving van fondsen;

5) alle andere verkregen en baten;

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De inkomsten worden besteed aan de volgende doelen:

Personeelkosten

Organisatie

Beheer en onderhoud gebouw

Taakgroepen (huisgroepen, kinder/jeugdwerk, muziek/geluid, diaconie)

Zending/ goede doelen

Het vermogen wordt aangehouden op een spaarrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

### Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

EGMA keert geen gelden uit aan de leden van de oudstenraad voor de bestuurlijke taken die zij verrichten voor de kerkgemeenschap. EGMA kent betaalde werknemers en vrijwilligers. Voor de betaalde werknemers wordt het beloningsbeleid gevolgd zoals voorgesteld in de salarisschalen van de Cao zorg en welzijn.

Er wordt gewerkt met vele vrijwilligers.

Aan vrijwilligers die actief participeren in de uitvoering van de doelstellingen en een vrijwilligersovereenkomst hebben getekend, kan door de oudstenraad een vrijwilligersvergoeding worden toegekend, met inachtneming van het daarvoor bestaande fiscale kader.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Vanwege Corona hebben er beduidend minder activiteiten plaatsgevonden dan verwacht.

De volgende activiteiten konden (in aangepaste/online vorm) doorgang vinden:  
Het houden van de zondagse samenkomst, (m.i.v. maart 2020 ook online)

Kinderwerk

Jongerenwerk

Huisgroepen

Diaconale activiteiten

Beheer en onderhoud gebouw

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten  
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen  
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 1

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2021	Rekening (*) 2020	Begroting (***) 2022
<b>Baten</b>			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 1.236	€ 4.910	€ 500
Bijdragen kerkleden	€ 424.098	€ 376.552	€ 410.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 13.531	€ 4.218	€ 4.000
<b>Totaal baten</b>	€ 438.865	€ 385.680	€ 414.500
<b>Lasten</b>			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€	€	€
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 17.851	€ 16.000	€ 18.150
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 40.725	€ 49.123	€ 81.776
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 43.713	€ 58.236	€ 66.990
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€	€	€
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 298.741	€ 299.956	€ 279.087
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 17.931	€ 14.349	€ 23.741
<b>Totaal lasten</b>	€ 418.961	€ 437.664	€ 469.744
<b>Resultaat</b>	€ 19.904	€ -51.984	€ -55.244

**Toelichting**

Geef een toelichting  
op de staat van baten  
en lasten. Geef deze  
ook op de begroting  
of de voorgenomen  
bestedingen.

Of vul de url naar de  
jaarrekening in als hier  
een toelichting in is  
opgenomen.

Veel activiteiten konden niet doorgaan in 2021 vanwege corona, hierdoor zijn deze kosten lager.

Ook is er minder uitgegeven aan Beheer & Onderhoud.

De inkomsten zijn gestegen door een grote gift in 2021. Of wij daardoor kunnen spreken van een consistente groei aan inkomsten zal de toekomst uitwijzen. Dit is derhalve niet meegenomen in de begroting van 2022.

De hogere inkomsten en lagere kosten leiden tot een positief resultaat over 2021. Voor 2022 is een stijging van de personeelslasten begroot door uitbreiding van het aantal fte. Ook is uitgegaan van de kosten van voor de corona periode. Hierdoor is een begroot negatief resultaat te zien, waardoor, bij een werkelijk negatief resultaat, zal worden ingeteerd op de reserves.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de  
jaarrekening als u deze ook  
hebt gepubliceerd.

Open